

Factura Pequeño Contribuyente

DULCE MARIA, AVILA ORANTES

Nit Emisor: 83448608

DULCE MARIA AVILA ORANTES

12 AVENIDA 11-07 COLONIA SAN JOSE LAS ROSAS, zona 6, Mixco,
GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

98C118D5-B965-4C21-AFFB-D68976C7FE00

Serie: 98C118D5 Número de DTE: 3110423585

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 15:44:36

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 15:44:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-704, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-22-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

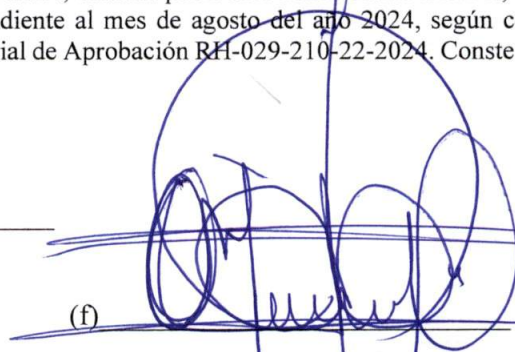
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 98C118D5, número de DTE 3110423585 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Dulce Maria Avila Orantes, ampara el pago por servicios Profesionales correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-704 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-210-22-2024. Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Dulce Maria Avila Orantes
DPI: 1717287180101

(f) 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722646010242

Fecha de Generación:
Aug 2, 2024, 6:46 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 15:44:36
Emisor:	83448608
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	DULCE MARIA AVILA ORANTES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	98C118D5-B965-4C21-AFFB-D68976C7FE00
Serie:	98C118D5
Número del DTE:	3110423585
Acuse de recibido:	FCID202420240801T15:44:3606:0098C118D5B9654C21AFFBD68976C7FE00
Fecha de la consulta:	02/08/2024 18:46:18
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/08/2024 06:47:01



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	83448608
NOMBRE	DULCE MARIA, AVILA ORANTES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-704
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-22-2024
Tipo de Servicios		PROFESIONALES
Nombres y Apellidos de la persona contratista		DULCE MARIA AVILA ORANTES
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	AL: 31/08/2024
Periodo de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q. 12,000.00
Prestados en		DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en orientar los procesos de acciones más convenientes en el área de recursos humanos de la DICORER	Apoyé a Recursos Humanos de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, en los procesos de reinstalación y diferentes requerimientos del Congreso de la República.	100%	FINALIZADO
2) Apoyo profesional en elaborar documentos de carácter general, relacionados con procesos de Recursos Humanos	Apoyé en la elaboración de oficios y conocimientos para diferentes procesos de la Dirección. (Solicitud de papelería para conformación de expediente de reinstalados par el mes de agosto, solicitud para financiar partidas y que fuera incluidos en la reprogramación).	100%	FINALIZADO
3) Apoyo profesional al personal y contratistas de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural	Apoyé en la elaboración de fichas, términos de referencia de los contratos administrativos suscritos bajo el renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal" en atención a Órdenes Judiciales de Reinstalación	100%	FINALIZADO
4) Apoyo Profesional a mejorar el desempeño de los procesos del área de recursos humanos, de tal manera que se busque siempre la eficiencia y la eficacia.	Apoyé en trabajar archivo respecto a los procesos de reinstalación realizados en Recursos Humanos de la DICORER los cuales se encuentran foliados y escaneados por mes de contratación	100%	FINALIZADO
5) Apoyo profesional en elaborar y evacuar las consultas por escrito o	Apoyé en ingresar fianzas y revisar contratos de los servicios técnicos y/o profesionales con cargo al		

verbalmente que sean solicitadas al área de recursos humanos y revisar expedientes de personal.	renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".1 (REINSTALADOS)	100%	FINALIZADO
6) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de Sede Departamental	Apoyé en dar seguimiento a los requerimientos de la Unidad de Información Pública en temas de reinstalaciones. De igual forma, apoyé en la revisión de facturas e informes de la Sede y la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos, Jacaltenango y DICORER.	100%	FINALIZADO

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
DULCE MARIA AVILA ORANTES
DPI: 1717287180101
Celular: 48552237

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano Lopez
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA





Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



DULCE MARIA AVILA ORANTES

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 27161

Desde el: 14/11/2017, con cuotas canceladas al 30/09/2024, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2024



Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 141757_2023, emitida el: 15/11/2023




Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala


CONSTANCIA
CANG-KBD-68-2024

El Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, INFORMA: Que de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Dulce María Ávila Orantes, el veintitrés de febrero de dos mil veinticuatro.


MSc. Sherlly Lily Maldonado Vásquez
Secretaria Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala




Elaborado por: Magda Alvizurez